

Checkliste für den Antrag auf Anerkennung als

Mediator DGMW / Mediatorin DGMW (Punkt 6 der Ausbildungs- und Zertifizierungsrichtlinien für Wirtschaftsmediatoren)

Bitte beachten und nach Erledigung hier abhaken:

- Nur Anträge mit vollständiger Dokumentation einreichen - sie können sonst nicht bearbeitet werden (keine Originale beilegen!).
- Bitte alle Dokumente **entsprechend der nachfolgenden Checkliste nummerieren** und in der angegebenen Reihenfolge **geheftet** beifügen. Die Nummerierung der Checkliste entspricht nicht der Nummerierung der A&Z-Richtlinien.
- Diese ausgefüllte Checkliste in Kopie **als Deckblatt** verwenden.

Zutreffendes bitte jeweils ankreuzen und Anlagen entsprechend nummerieren:

- 1. Antrag auf Zertifizierung, als PDF-Datei unter www.dgmw.de herunterzuladen (ausgefüllt und unterschrieben),**
- 2. Tabellarischer Lebenslauf**
mit Daten zur Person, zur Berufsausbildung und Berufspraxis

3. Ausbildung in Wirtschaftsmediation und erforderliche Nachweise (Pkt. 6.3)

- 3.1 Kernausbildung (mind. 120 Zeitstunden)
- 3.2 themenverwandte vertiefende Seminare (zusammen mit Kernausbildung 150 Zeitstunden)
- 3.3 angeleitete Einzel- oder Gruppensupervision bei AusbilderInnen DGMW oder qualifizierten SupervisorInnen (30 Zeitstunden)
- 3.4 Covision, Hospitation, themenverwandte Seminare oder zusätzliche Supervision (20 Zeitstunden)

4. Wirtschaftsmediationen (s. Pkt. 6.4)

- Dokumentiert anhand der Kriterien zur Falldokumentation (s. Pkt 6.5):

Mindestens zwei Fälle müssen vollständig dokumentiert und mit einer schriftlichen Vereinbarung/Memorandum abgeschlossen worden sein.
(Falls ein Fall kein Memorandum - ausführliche Reflexion, warum kein Memorandum)

Mindestens ein Fall muss supervidiert sein (Nachweis: Protokoll der Supervision)

Mindestens ein Fall muss in Covision oder Supervision eingebracht sein
(Nachweis: Protokoll der Covision)

- 4.1 Fall 1 (vollständige Dokumentation + Vereinbarung)
- 4.2 Fall 2 (vollständige Dokumentation + Vereinbarung/ oder ausführliche Reflexion)
- 4.3 Fall 3 (mind. Phase 3 und Vorstellung in angeleiteter Supervision/Protokoll der Supervision)
- 4.4 Fall 4 (mind. Phase 3 und Vorstellung in Covision/ Protokoll der Covision)

**Bitte senden an: DGMW e.V., Ausbildung & Zertifizierung,
Grünstraße 1, D-75172 Pforzheim**